



REGULAMENT PRIVIND DECONTAREA CHELTUIELILOR DE TRANSPORT

Decontul transportului dus-intors localitatea de reședință/instituție-localitate concurs, instruire, etc se va realiza conform normelor legale în vigoare, în baza **ordinului de deplasare completat, semnat și stampilat** (atât la locul de plecare, cât și la locul de sosire), în care este menționat numele și prenumele participantului, instituția pe care o reprezintă, funcția pe care o are în cadrul instituției, destinația desfășurării concursului, instruirii, etc, perioada deplasării, este delegat pentru a participa la _____, mijloc de transport (tren, auto personal, auto al instituției) cu care se deplasează. Pentru transport cu autoturismul se solicită și numărul de înmatriculare al autovehiculului.

Ordinul de deplasare completat, semnat și stampilat trebuie să includă pe verso, documentele justificative pentru decont și următorul referat de justificare:

Subsemnata/ul _____, m-am deplasat cu auto personal/auto instituție/tren/etc, de la ____ la _____, în perioada _____, pentru a participa la _____.

Ordinul de deplasare original este însoțit de următoarele documente justificative;

PT TRANSPORTUL AUTO;

- Solicitare decont a cheltuielilor de transport completată.
- Copie carte de identitate
- Bonuri taxe autostradă, dacă este cazul
- Bonuri taxe de trecere a podurilor, bac, dacă este cazul
- Bon fiscal de combustibil, din perioada deplasării, cu înscris pe verso a numărului de înmatriculare a autoturismului și denumirea instituției în care autoturismul este înregistrat ca mijloc fix sau, iar în cazul în care participantul se deplasează cu autoturismul personal



,pe verso la bonul fiscal se va scrie numele participantului și numărul de înmatriculare a autoturismului.

- Copia talonului autoturismului ,dacă deplasarea se realizează cu auto personal
- Copia foii de parcurs ,dacă deplasarea se realizează cu autoturismul instituției .

In cazul deplasării cu autoturismul instituției alimentarea se va face cu bonuri valorice.

Alimentarea cu combustibil se va efectua după cum urmează;

-in ziua deplasării din localitatea de domiciliu;

-in timpul deplasării(de la o stație aflată pe traseu);

-in localitatea unde se ține concursul,întalnirea,însușirea,etc;

PT TRANSPORTUL CU AUTOBUZUL/TRENUL:

- Solicitare decont a cheltuielilor de transport completată.
- Copie carte de identitate
- Bilete/tichete de călătorie (în condițiile și în plafoanele prevăzute de dispozițiile legale în vigoare);
- Factura fiscală emisă pe numele participantului la concurs,conferința,întalnire ,etc,dacă este cazul;

Transportul feroviar se decontează clasa a-II_a pentru distanțe mai mici de 300km și clasa I pentru distanțe mai mari de 300 km ,conform HG 1860/2006.

Nu se decontează transportul cu avionul .

La alimentarea cu carburant ,solicitați la casă ,în momentul plății,ca;

- **Pe bonul fiscal** emis de benzinărie să fie trecut **CIF-UL PALATULUI COPILOR BRASOV care este 4646862**
- **Pt sume ce depășesc 400 de lei ,se va emite factura fiscală**
- **Se va deconta ruta cea mai scurtă(exemplu;distanta.ro)**

exemplu de calcul pentru o distanță de 300km; localitatea x-localitate concurs-localitate x=300KM.
 $300\text{Km} \times 7,5\% = 22,5$ litri. Numărul de litri rezultat se înmulțește cu prețul unui litru de carburant de pe bon și rezultă suma ce va fi decontată .

Valoarea bonului fiscal de combustibil trebuie să fie egală sau mai mare decât valoarea efectivă calculată pentru decontarea transportului ,în cazul în care valoarea bonului fiscal va fi mai mică ,se va deconta valoarea înscrisă pe bon .



1. Solicitanții vor transmite documentele justificative pentru deplasările efectuate în termen de 3 zile de la data întoarcerii, în original direct la doamna **Gloriande Marghidan**, responsabil financiar cu Ordinele de deplasare din cadrul Palatului Copiilor Brașov.
2. Palatul Copiilor Brașov va deconta cheltuielile de transport prin virament bancar numai în urma transmiterii documentelor justificative, în original și cu condiția ca documentele necesare să fie întocmite corect.
3. Palatul Copiilor va verifica îndeplinirea prevederilor HG NR 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în alta localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului.

Pentru transportul elevilor cu microbuzul școlar se vor respecta prevederile Regulamentului de transportare al copiilor aprobat în Consiliul de Administrație din decembrie 2011.

Nerespectarea prevederilor din prezentul regulament determină neeligibilitatea cheltuielilor, fapt pentru care sumele solicitate nu vor putea fi decontate